

**UMOWA NA DOSTAWĘ KSIĄŻEK
W WERSJI DRUKOWANEJ
[PROJEKT]**

Zawarta w dniu r. w Katowicach pomiędzy:

.....
.....

zwanym dalej Dostawcą

a

Województwem Śląskim – Pedagogiczną Biblioteką Wojewódzką im. J. Lompy w Katowicach, ul. Ks. Kard. S. Wyszyńskiego 7, 40-132 Katowice, NIP: 9542770064

reprezentowanym przez: **Anitę Górą** - Dyrektora Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. J. Lompy w Katowicach na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Województwa Śląskiego nr 481/24 z dnia 27 listopada 2024 roku,

zwanym dalej Zamawiającym.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostarczenie przez Dostawcę książek w wersji drukowanej zgodnie z ustalonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy wykazem tytułów i ilością egzemplarzy.
2. Miejsca dostawy:
 - 1) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach, ul. Ks. Kard. S. Wyszyńskiego 7, 40-132 Katowice;
 - 2) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach **Filia w Gliwicach**, ul. Przedwiośnie 2, 44-119 Gliwice;
 - 3) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach **Filia w Mysłowicach**, Rynek 17, 41-400 Mysłowice;
 - 4) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach **Filia w Rudzie Śląskiej**, ul. Tołstoja 13, 41-709 Ruda Śląska;
 - 5) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach **Filia w Zabrzu**, ul. 3 Maja 12, 41-800 Zabrze.
3. Dostawy zrealizowane zostaną do 31.10.2025 r. Koszt pakowania i transportu ponosić będzie Dostawca.

§2

Dostawca jest obowiązany wykonywać swoje obowiązki z dołożeniem należytej staranności przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności oraz rzetelnie informować Zamawiającego o wynikach swojej działalności.

§ 3

1. Łączna wartość przedmiotu umowy w pełnym zakresie rzeczowym wg wyceny sporządzonej przez Dostawcę wynosi:
 - **wartość netto:** zł (słownie:),
 - **wartość brutto:** zł (słownie:).
2. Ustalona wartość przedmiotu umowy określona w ust. 1 zawiera podatek VAT, wartość towaru, opakowania, koszt transportu do wyznaczonych miejsc oraz pozostałe koszty związane z wykonaniem całości przedmiotu dostawy.
3. Szczegółowy wykaz tytułów, ilości egzemplarzy oraz miejsc dostawy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§4

1. Zamawiający zapłaci Dostawcy za dostawę książek całość wartości zamówienia tj. kwotę zł brutto przelewem na konto podane na fakturach w terminie do dnia 15.11.2025 r.
2. Faktury zostaną wystawione odrębnie dla biblioteki głównej i każdej placówki filialnej, zgodnie z załącznikiem nr 1, który zawiera dane do faktur oraz zestawu książek.
3. Faktury, o których mowa w ustępie 2 niniejszego paragrafu, zostaną przez Dostawcę przesłane elektronicznie na adres: sekretariat@pbw.katowice.pl

§5

1. Reklamacje Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający zgłasza reklamacje dotyczące braków ilościowych oraz jakości dostarczonych woluminów w terminie 15 dni roboczych od daty dostawy.
 - 2) Dostawca rozpatruje reklamacje i uzupełnia braki w terminie 60 dni od daty zgłoszenia.
2. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki w przypadku nie zrealizowania postanowień paragrafu 1 niniejszej umowy.

§6

W przypadku niezrealizowania przedmiotu umowy w całości lub części, Dostawca zwróci Zamawiającemu wartość za niezrealizowaną dostawę.

§7

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku konieczności wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§8

Wszelkie zmiany zapisów niniejszej umowy dla uzyskania ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

§9

Umowa obowiązuje od dnia jej obustronnego podpisania do dostarczenia Zamawiającemu ostatniego woluminu zamawianych książek tj. do 31.10.2025 roku, za wyjątkiem §5 niniejszej umowy.

§10

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.).

§ 11

1. Administratorem danych osobowych Dostawcy jest Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. J. Lompy w Katowicach z siedzibą przy ul. Ks. kard. S. Wyszyńskiego 7, 40-132 Katowice, tel. 32 258 38 38, e-mail: biblioteka@pbw.katowice.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych za pomocą poczty elektronicznej: daneosobowe@pbw.katowice.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Dane osobowe mogą być przekazane lub udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie i w granicach prawa w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
5. Dane będą przechowywane przez okres zgodny z terminami archiwizacji określonymi przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Na zasadach określonych przepisami RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE. L. 119 z 4 maja 2016 r.) Dostawca posiada prawo do żądania od administratora:
dostępu do treści swoich danych osobowych,
sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
usunięcia swoich danych osobowych,
ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
przenoszenia swoich danych osobowych,
prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
7. Podpisanie niniejszej umowy jest równoważne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych Dostawcy.
8. Gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, Dostawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

/Dostawca/

/Zamawiający/