

Zaproszenie do złożenia oferty

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. J. Lompy w Katowicach zaprasza do złożenia oferty na **dostawę książek w wersji drukowanej** do Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. J. Lompy w Katowicach i jej czterech filii (w Gliwicach, Mysłowicach, Rudzie Śląskiej i Zabrze), w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Dostawa książek w wersji drukowanej do Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. J. Lompy w Katowicach i jej czterech filii (w Gliwicach, Mysłowicach, Rudzie Śląskiej i Zabrze), w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025.
2. Szczegółowy wykaz pozycji książkowych, będących przedmiotem zamówienia, zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.
3. Książki muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad i usterek, wydania najnowsze. W przypadku braku dostępności pojedynczych tytułów istnieje możliwość zamiany ich na inne, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. Dostawa książek odbędzie się na koszt Wykonawcy.
5. Zamawiający może żądać, w celu rozliczenia, wystawienia kilku lub kilkunastu osobnych faktur.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wypełniony Formularz ofertowy – zgodny z Załącznikiem nr 2 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty wraz z kalkulacją cenową zapisaną jako plik w formacie xls lub xlsx, stanowiącą Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego.
3. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzoną podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
4. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty w postaci cyfrowego odwzorowania tego dokumentu (skan) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS lub CEiDG), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo do reprezentacji i zawierania umów w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
7. W przypadku pełnomocnictwa sporządzonego jako dokument w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym – zgodnie z tym jakim podpisem opatrzono ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.

Kryterium wyboru stanowi cena końcowa brutto. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

Cena = 100% (100%=100pkt)

najniższa cena oferty

----- x 100%

cena oferty badanej

Cenę za przedmiot zamówienia należy podać w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy i pakowania.

Po dokonaniu oceny i wyborze najkorzystniejszej oferty, zostanie podpisana umowa z wybranym Wykonawcą, której projekt stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia.

Realizacja zamówienia:

1. Adresy dostawy:

- 1) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach, ul. Ks. Kard. S. Wyszyńskiego 7, 40-132 Katowice;
- 2) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach **Filia w Gliwicach**, ul. Przedwiośnie 2, 44-119 Gliwice;
- 3) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach **Filia w Mysłowicach**, Rynek 17, 41-400 Mysłowice;
- 4) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach **Filia w Rudzie Śląskiej**, ul. Tołstoja 13, 41-709 Ruda Śląska;
- 5) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach **Filia w Zabrze**, ul. 3 Maja 12, 41-800 Zabrze.

2. Termin realizacji: do **31.10.2025 r.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Żądania w określonym terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Podjęcia negocjacji, w szczególności z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza.
3. Podjęcia negocjacji w przypadku, gdy cena oferowana brutto przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Odrzucenia ofert i nie podpisania umowy z żadnym Wykonawcą bez uzasadnienia, dlaczego oferta nie została wybrana.
5. Unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie jego postępowania.
6. Zwiększenia, po uzgodnieniu tytułów, lub zmniejszenia zamówienia do 20% wartości jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
7. Kontaktu jedynie z wybranym oferentem.

Oferta wraz z załącznikami winna być złożona **do dnia 25.09.2025 roku do godz. 12:00** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@pbw.katowice.pl.

Zamawiający informuje, iż oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Wszelkie informacje można uzyskać pod nr tel. (32) 258 38 38 lub adresem e-mail sekretariat@pbw.katowice.pl lub opracowanie@pbw.katowice.pl Osobami wyznaczonymi do kontaktów są: Katarzyna Oziemblewska i Katarzyna Drogoś.

Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. J. Lompy w Katowicach z siedzibą przy ul. Ks. kard. S. Wyszyńskiego 7, 40-132 Katowice, tel. 32 258 38 38, e-mail: biblioteka@pbw.katowice.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych za pomocą poczty elektronicznej: daneosobowe@pbw.katowice.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Dane osobowe mogą być przekazane lub udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie i w granicach prawa w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
5. Dane będą przechowywane przez okres zgodny z terminami archiwizacji określonymi przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Na zasadach określonych przepisami RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE. L. 119 z 4 maja 2016 r.) Wykonawca posiada prawo do żądania od administratora:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - usunięcia swoich danych osobowych,
 - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - przenoszenia swoich danych osobowych,
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
7. Złożenie oferty jest równoważne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy.
8. Gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.