

Zaproszenie do złożenia oferty

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. J. Lompy w Katowicach zaprasza do złożenia oferty na **dostawę książek w wersji drukowanej** do Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. J. Lompy w Katowicach i jej dwunastu filii (w Będzinie, Bytomiu, Chorzowie, Gliwicach, Jaworznie, Mysłowicach, Pszczynie, Rudzie Śląskiej, Sosnowcu, Tychach, Zabrze i Zawierciu).

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Dostawa książek w wersji drukowanej do Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. J. Lompy w Katowicach i jej dwunastu filii (w Będzinie, Bytomiu, Chorzowie, Gliwicach, Jaworznie, Mysłowicach, Pszczynie, Rudzie Śląskiej, Sosnowcu, Tychach, Zabrze i Zawierciu).

2. Przedmiotowe Zamówienie zostało podzielone na 3 części:

Część I - opisana w Załączniku nr 1 do Formularza ofertowego, dotycząca dostawy do Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Katowicach, filii w Będzinie i Bytomiu;

Część II - opisana w Załączniku nr 2 do Formularza ofertowego, dotycząca dostawy do filii w Chorzowie, Gliwicach, Jaworznie, Mysłowicach i Pszczynie;

Część III - opisana w Załączniku nr 3 do Formularza ofertowego, dotycząca dostawy do filii w Rudzie Śląskiej, Sosnowcu, Tychach, Zabrze i Zawierciu.

Załączniki nr: 1, 2, 3 do Formularza ofertowego są jednocześnie opisem przedmiotu zamówienia i formularzami kalkulacji cenowej oferty.

3. Książki muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad i usterek, wydania najnowsze.
4. Dostawa książek odbędzie się na koszt Wykonawcy.
5. Zamawiający może żądać, w celu rozliczenia, wystawienia kilku lub kilkunastu osobnych faktur.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć:
 - a) wypełniony Formularz ofertowy – zgodny z Załącznikiem nr 1 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty;
 - b) kalkulację/e cenową/e stanowiącą/e Załącznik nr 1 i/lub Załącznik nr 2, i/lub Załącznik nr 3 do Formularza ofertowego.
3. Wykonawca składa Formularz ofertowy, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

4. Dopuszcza się możliwość złożenia Formularza ofertowego w postaci cyfrowego odwzorowania tego dokumentu (skan) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
5. Kalkulację/e cenową/e stanowiącą/e stanowiącą/e Załącznik nr 1 i/lub Załącznik nr 2, i/lub Załącznik nr 3 do Formularza ofertowego należy złożyć w postaci pliku/ów edytowalnego/yh zapisanego/yh w formacie xls lub xlsx.
6. Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS lub CEiDG), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo do reprezentacji i zawierania umów w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym Wykonawcy.
8. W przypadku pełnomocnictwa sporządzonego jako dokument w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym Wykonawcy – zgodnie z tym jakim rodzajem podpisu opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.

Kryterium wyboru stanowi cena końcowa brutto. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

Cena = 100% (100%=100pkt)

najniższa cena oferty

----- x 100%

cena oferty badanej

Cenę za przedmiot zamówienia należy podać w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaprośzenia do złożenia oferty. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy i pakowania.

Po dokonaniu oceny i wyborze najkorzystniejszej oferty, zostanie podpisana umowa z wybranym Wykonawcą, której projekt stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zaprośzenia.

Realizacja zamówienia:

1. Adresy dostawy:

a) Część I:

- 1) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach, ul. Ks. kard. S. Wyszyńskiego 7, 40-132 Katowice;
- 2) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach Filia w Będzinie, ul. Małachowskiego 29, 42-500 Będzin;
- 3) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach Filia w Bytomiu, Plac Jana III Sobieskiego 3, 41-902 Bytom.

b) Część II:

- 1) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach Filia w Chorzowie,
ul. 3 Maja 22, 41-506 Chorzów;
- 2) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach Filia w Gliwicach,
ul. Przedwiośnie 2, 44-119 Gliwice;
- 3) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach Filia w Jaworznie,
Rynek Główny 17, 43-600 Jaworzno;
- 4) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach Filia w Mysłowicach,
Rynek 17, 41-400 Mysłowice;
- 5) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach Filia w Pszczynie,
ul. Bogedaina 24, 43-200 Pszczyna.

c) Część III:

- 1) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach Filia w Rudzie Śląskiej,
ul. Tolstoja 13, 41-709 Ruda Śląska;
- 2) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach Filia w Sosnowcu,
ul. Chmielna 17, 41-200 Sosnowiec;
- 3) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach Filia w Tychach,
ul. Gen. Andersa 6a, 43-100 Tychy;
- 4) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach Filia w Zabrzu,
ul. 3 Maja 12, 41-800 Zabrze;
- 5) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Katowicach Filia w Zawierciu,
ul. 3 Maja 12, 41-800 Zawiercie.

2. Termin realizacji: **grudzień 2025 r.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Żądania w określonym terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Podjęcia negocjacji, w szczególności z Wykonawcą lub Wykonawcami, którego/których oferta/y jest/są najkorzystniejsza/e.
3. Podjęcia negocjacji w przypadku, gdy cena oferowana brutto przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Odrzucenia ofert/y i nie podpisania umowy z żadnym Wykonawcą bez uzasadnienia, dlaczego oferta/y nie została wybrana.
5. Unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie jego postępowania, również po podpisaniu umowy.
6. Zwiększenia, po uzgodnieniu tytułów, lub zmniejszenia zamówienia do 20% wartości jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
7. Kontaktu jedynie z wybranym/i oferentem/oferentami.

Oferta wraz z załącznikami winna być złożona **do dnia 01.12.2025 roku do godz. 09:00** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@pbw.katowice.pl.

Zamawiający informuje, iż oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Wszelkie informacje można uzyskać pod nr tel. (32) 258 38 38 lub adresem e-mail sekretariat@pbw.katowice.pl lub opracowanie@pbw.katowice.pl Osobami wyznaczonymi do kontaktów są: Katarzyna Oziemblewska, Katarzyna Drogoś, Aleksandra Zielińska.

Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. J. Lompy w Katowicach z siedzibą przy ul. Ks. kard. S. Wyszyńskiego 7, 40-132 Katowice, tel. 32 258 38 38, e-mail: biblioteka@pbw.katowice.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych za pomocą poczty elektronicznej: daneosobowe@pbw.katowice.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Dane osobowe mogą być przekazane lub udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie i w granicach prawa w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
5. Dane będą przechowywane przez okres zgodny z terminami archiwizacji określonymi przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Na zasadach określonych przepisami RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE. L. 119 z 4 maja 2016 r.) Wykonawca posiada prawo do żądania od administratora:
dostępu do treści swoich danych osobowych,
sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
usunięcia swoich danych osobowych,
ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
przenoszenia swoich danych osobowych,
prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
7. Złożenie oferty jest równoważne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy.
8. Gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.